

Aanbestedingsdocument

Europese openbare aanbesteding

**Tank- en laadpassen
Veiligheidsregio Haaglanden**



INHOUDSOPGAVE

1.1	Inleiding.....	3
1.2	Veiligheidsregio Haaglanden	3
1.3	Doelstelling en uitgangspunten van de opdracht	3
1.4	Samenvoegen van opdrachten en verdeling in percelen	4
1.5	Aard van de opdracht	4
1.6	Niet in scope.....	4
1.7	Omvang van de opdracht	4
1.8	Duur van de overeenkomst	4
HOOFDSTUK 2	PROCEDURE.....	5
2.1	Keuze aanbestedingsprocedure	5
2.2	Digitaal aanbesteden via TenderNed	5
2.3	Contact tijdens de aanbestedingsprocedure	5
2.4	Wijze van inschrijving	5
2.5	Planning	5
HOOFDSTUK 3	UITSLUITINGSGRONDEN EN GESCHIKTHEIDSEISEN	7
3.1	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)	7
3.2	Uitsluitingsgronden	7
3.3	Economische en financiële draagkracht	8
3.4	Technische en beroepsbekwaamheid.....	9
HOOFDSTUK 4	BEOORDELING VAN DE INSCHRIJVINGEN	10
4.1	Gunningscriteria	10
4.2	Beoordeling Kwaliteit.....	10
4.3	Beoordelingsmethodiek.....	10
4.4	Beoordeling Prijs	11
HOOFDSTUK 5	VRAAGSTELLING	12
5.1	Kenmerken tank- en laadpas	12
5.2	Kenmerken beheer.....	12
5.3	Paskosten	12
	Bijlage 1 - Uniform Europees Aanbestedingsdocument.....	14
	Bijlage 2 – Concept overeenkomst.....	14
	Bijlage 3 – Inkoopvoorwaarden (VNG).....	14
	Bijlage 4 – Prijzenblad	14

1.1 Inleiding

Voor u ligt het aanbestedingsdocument van de Europese openbare aanbesteding voor het sluiten van een overeenkomst met één leverancier voor het verzorgen van tank- en laadpassen en de daarbij behorende dienstverlening voor Veiligheidsregio Haaglanden (VRH). De VRH voorziet elk voertuig van een eigen tank- of laadpas, op dit moment zijn dat er 230. Deze aanbesteding richt zich op professionele aanbieders met kennis van tank- en laadpassen en de toepassing ervan voor bedrijfsauto's. Deze markt is beperkt maar professioneel. Mede hierom worden zaken als geldende wet- en regelgeving, normering en toepassing/gebruik algemeen bekend verwacht.

De aankondiging van deze opdracht is gepubliceerd op www.TenderNed.nl. Alle partijen die aan de minimumeisen voldoen worden van harte uitgenodigd een inschrijving te doen.

In dit aanbestedingsdocument en bijbehorende bijlagen worden de opdracht, de aanbestedingsprocedure, de eisen aan inschrijvers en hun inschrijvingen en de wijze waarop de inschrijvingen worden beoordeeld toegelicht.

1.2 Veiligheidsregio Haaglanden

Veiligheidsregio Haaglanden is een dynamische organisatie met betekenisvol werk. Alles wat we doen richt zich op het vergroten van de veiligheid van de bevolking en bezoekers van de regio Haaglanden. Wij hebben daarmee één doel: een (brand)veilige regio Haaglanden. Met ongeveer 1.100 medewerkers regelen wij de dagelijkse brandweezorg, geneeskundige hulpverlening en organiseren de 112-meldkamer van de brandweer in de regio Haaglanden. In Nederland zijn er 25 veiligheidsregio's.

De regio Haaglanden bestaat uit negen gemeenten: Den Haag, Delft, Leidschendam-Voorburg, Midden-Delfland, Pijnacker-Nootdorp, Rijswijk, Wassenaar, Westland en Zoetermeer.

Het is een gevarieerde omgeving met stadskernen, grote woongebieden, natuurgebieden (bijvoorbeeld het strand en de duinen), intensief verkeer en openbaar vervoer, hoogbouw, kassengebied, landelijk gebied, kantoren, winkelgebieden, industrie en speciale gebruikers als universiteiten, het Binnenhof, Koninklijk huis, ministeries, enz.

De VRH heeft 1 meldkamer en 23 kazernes.

Vanuit de afdeling Materieel worden alle voertuigen van de VRH en de tank- en laadpassen centraal beheerd. Het wagenpark bevat motoren, personenauto's, bestelbusjes en vrachtauto's, diverse soorten brandweervoertuigen.

Voor meer informatie wordt verwezen naar de website www.vrh.nl.

1.3 Doelstelling en uitgangspunten van de opdracht

De VRH wil een samenwerking aangaan met een leverancier die alle voertuigen van de VRH van een tank- en/of laadpas kan voorzien. Met de pas moet bij alle tankstations in Nederland getankt en/of bij alle openbare laadpunten in Nederland geladen kunnen worden. In de afrekening gaat de VRH uit van de prijs zoals getoond op de meter/pomp bij het laden of tanken. Daarbij moet het mogelijk zijn om per pas te beheren welke brandstof getankt of geladen kan worden en of aanvullende zaken als wassen, olie, AdBlue, parkeren, enzovoort zijn toegestaan. Ook het instellen van pincode, bestedingslimiet of het blokkeren van passen moet eenvoudig centraal te beheren zijn. Informatie over verbruik per

tank/laadbeurt per voertuig moet als overzicht digitaal beschikbaar zijn zodat deze informatie kan worden opgenomen in ons datawarehouse.

1.4 Samenvoegen van opdrachten en verdeling in percelen

Naar het oordeel van de VRH is bij deze opdracht geen sprake van het samenvoegen van opdrachten. Binnen de opdracht is **geen** onderscheid gemaakt in percelen. De gevraagde levering en dienstverlening is gangbaar in de markt.

1.5 Aard van de opdracht

De CPV-codes die van toepassing zijn op deze opdracht:

30163100-0 Tankkaarten

30163000-9 Charge cards

1.6 Niet in scope

Items die niet hierboven zijn genoemd vallen niet onder de scope van deze aanbesteding.

1.7 Omvang van de opdracht

De exacte omvang van deze opdracht is niet vooraf te bepalen door de looptijd, onzekere brandstof/energie-afname en verschuiving van brandstof naar laden. Gezien de hoogte van het ramingsbedrag is hiervoor een Europese aanbesteding nodig.

Bestedingen (afname en paskosten):

- 2024: € 529.000 inclusief BTW;

- 2025: € 536.000 inclusief BTW.

1.8 Duur van de overeenkomst

Voor deze opdracht wordt gebruik gemaakt van een overeenkomst met een looptijd van 2 jaar, te starten 1 februari 2027. Na deze periode verlengt de overeenkomst automatisch met periodes van telkens 1 jaar, tenzij de VRH uiterlijk 6 maanden voor afloop aangeeft geen gebruik te willen maken van de verlengoptie. Het aantal verlengopties is maximaal 4.

De VRH kiest voor deze looptijd om daarmee stabiliteit in het beheer te hebben en de eenmalige kosten te beperken. Technisch kunnen passen de maximale levensduur eenvoudig aan. Van de verlengopties wordt alleen gebruik gemaakt bij tevredenheid over de dienstverlening. De positie van de VRH in deze markt is beperkt, waarmee de marktwerking niet onredelijk wordt beperkt.

In Bijlage 2 is de concept overeenkomst opgenomen die voor deze opdracht gebruikt zal worden. Met uw inschrijving gaat u akkoord met deze overeenkomst en de bijbehorende inkoopvoorwaarden zoals opgenomen in Bijlage 3.

Hoofdstuk 2 Procedure

2.1 Keuze aanbestedingsprocedure

Op deze aanbesteding is de Aanbestedingswet 2012 van toepassing. Deze Europese aanbesteding betreft een openbare procedure. Er is gekozen voor een openbare procedure vanwege het beperkte aantal aanbieders in dit marktsegment. Gezien de professionele markt wordt algemene kennis van aanbestedingsprocedures veronderstelt aanwezig te zijn. Door het indienen van een inschrijving stemt de inschrijver in met de voorwaarden van deze aanbesteding en de voorwaarden voor de dienstverlening die daaruit volgt.

De opdracht zal gegund worden op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding. Op deze aanbestedingsprocedure is Nederlands recht van toepassing. Een eventueel geschil wordt beslecht door de bevoegde rechter in Den Haag.

2.2 Digitaal aanbesteden via TenderNed

De gehele aanbesteding verloopt digitaal via TenderNed. Dit betekent onder meer dat:

- a) Alle aanbestedingsstukken kosteloos en digitaal ter beschikking worden gesteld via TenderNed.
- b) Het stellen van vragen plaatsvindt via de berichtenfunctie van TenderNed (er wordt geen gebruik gemaakt van de vraag en antwoordfunctie) in overeenstemming met de in dit aanbestedingsdocument opgenomen planning en voorschriften.
- c) Inschrijvingen digitaal dienen te worden ingediend volgens de in dit aanbestedingsdocument opgenomen planning en voorschriften.
- d) Ook alle verdere correspondentie vindt plaats via de berichtenmodule van TenderNed.

2.3 Contact tijdens de aanbestedingsprocedure

Alle correspondentie vindt in beginsel dus plaats via TenderNed. Mocht dit om technische redenen niet mogelijk of contact anderszins daadwerkelijk noodzakelijk zijn, dan kunt u per mail contact opnemen via inkoop@vrh.nl. Het opnemen van contact met betrekking tot deze aanbesteding via andere wegen of met andere medewerkers van de VRH of dienstverleners aan de VRH is niet gewenst en kan leiden tot uitsluiting.

2.4 Wijze van inschrijving

Een natuurlijk persoon, rechtspersoon en/of vennootschap mag slechts eenmaal (hetzij individueel of hetzij in combinatie of als onderaannemer) aanbieden. Inschrijvingen worden bij zo veel mogelijk als PDF ingediend, bij voorkeur als één document. Alleen ingediende documenten worden beoordeeld, links of verwijzingen worden niet beoordeeld.

2.5 Planning

Binnen een aanbestedingsprocedure dienen geïnteresseerden op verschillende momenten tijdig acties te nemen, in de planning zijn deze vetgedrukt. De VRH streeft ernaar de hierna volgende planning te realiseren. Zonder expliciet tegenbericht, in de vorm van een nota van inlichtingen, dienen geïnteresseerden hiervan uit te gaan.

Activiteit	Datum	Tijd (NI)
Publiceren aankondiging op TenderNed	Uiterlijk 3 augustus 2026	
Uiterste datum voor het stellen van vragen, 1^e ronde	19 augustus 2026 voor 13:00 uur	
Publicatie nota van inlichtingen, 1 ^e ronde	Uiterlijk 31 augustus 2026	
Uiterste datum voor het stellen van vragen, 2^e ronde	10 september 2026 voor 13:00 uur	
Publicatie nota van inlichtingen, 2 ^e ronde	Uiterlijk 23 september 2026	
Sluiting termijn voor het indienen van een inschrijving	7 oktober 2026 voor 13:00 uur	
Versturen mededeling gunningsbeslissing en start opschortende termijn voor bezwaren	November 2026	
Einde opschortende termijn en vervaltermijn bezwaren	20 dagen na bericht	
Ingangsdatum overeenkomst	1 februari 2027	

Hoofdstuk 3 Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

In dit hoofdstuk worden de eisen aan de inschrijvers omschreven. De criteria vallen uiteen in uitsluitingscriteria en minimumeisen. De uitsluitingscriteria en geschiktheidseisen zijn als onderdeel van de Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) opgenomen. Bij de eisen staat telkens aangegeven welke bewijsvoering aangeleverd moet worden en wanneer.

Deze fase heeft bij een openbare Europese aanbesteding tot doel de inschrijver te controleren op Uitsluitingsgronden (bijv.: faillissement, valse verklaringen, afdracht sociale lasten en belastingen) en de geschiktheid van de inschrijver vast te stellen voor de uitvoering van de opdracht. Om de geschiktheid te kunnen bepalen is een aantal criteria vastgesteld die bestaan uit eisen aan de beroepsbekwaamheid (bijv.: Inschrijving handelsregister) en eisen op het terrein van financiële draagkracht.

Een inschrijving waarop een Uitsluitingsgrond van toepassing is wordt terzijde gelegd en komt niet in aanmerking voor verdere (inhoudelijke) beoordeling.

Alle Geschiktheidseisen betreffen minimumeisen. Dit betekent dat voor iedere eis afzonderlijk een op onderhavige opdracht afgestemd minimum is vastgesteld waaraan de inschrijver moet voldoen. Een inschrijving die niet voldoet aan deze Eisen wordt terzijde gelegd en komt niet in aanmerking voor verdere (inhoudelijke) beoordeling.

Er wordt met nadruk op gewezen dat de VRH zich het recht voorbehoudt onvolledige inschrijvingen en inschrijvingen waarin niet alle vragen zijn beantwoord, niet verder in behandeling te nemen.

3.1 Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

Minimumeis

Een volledig rechtsgeldig ingevulde UEA welke is opgenomen als separaat pdf-formulier als onderdeel van Bijlage 1 Uniform Europees Aanbestedingsdocument.

Als een rechtsgeldig ondertekende UEA in de inschrijving ontbreekt, wordt Inschrijver uitgesloten van deelname.

Inschrijven als samenwerkingsverband

Alle leden van het samenwerkingsverband dienen de UEA te overleggen.

N.B. Het gaat hier om een samenwerkingsverband en niet om de situatie waarin een beroep wordt gedaan op een derde als onderaannemer. Derden waarop door de onderneming een beroep wordt gedaan, hoeven de UEA niet in te vullen.

3.2 Uitsluitingsgronden

Alle verplichte en facultatieve wettelijke uitsluitingsgronden voor aanbestedingen boven de Europese drempels zijn op deze aanbesteding van toepassing. De VRH kiest hiervoor omdat zij geen zaken wil doen met een Ondernemer op wie één van deze omstandigheden van toepassing is. De van toepassing zijnde uitsluitingsgronden zijn aangevinkt onder deel III van het **Uniform Europees Aanbestedingsdocument**.

Voor wat betreft de bewijsvoering is het uitgangspunt dat inschrijvers bij hun inschrijving kunnen volstaan met het bijvoegen van het **Uniform Europees Aanbestedingsdocument** en dat de VRH na de gunningsbeslissing de bewijsstukken kan opvragen bij de winnende inschrijver. Dit neemt niet weg dat de VRH hier op elk moment eerder in de procedure aan inschrijvers om kan verzoeken om vast te stellen of inschrijvers niet moeten worden uitgesloten, als dit naar het oordeel van de VRH noodzakelijk is voor het goede verloop van de procedure.

Een inschrijver dient op eerste verzoek van de VRH binnen vijf werkdagen nadere bewijsstukken te kunnen overleggen om het verklaarde voor wat betreft de uitsluitingsgronden te staven. Als blijkt dat inschrijver niet voldoet of de benodigde bewijsstukken niet tijdig kan overleggen, kan hij alsnog worden uitgesloten. Als dit na de gunningsbeslissing plaatsvindt, komt een nieuwe gunningsbeslissing tot stand. Als inschrijver op de hoogte is van feiten en/of omstandigheden die zich hebben voorgedaan in de periode nadat het ten bewijze dienende schriftelijke stuk is afgegeven die eventueel tot het toepassen van de uitsluitingsgrond zouden kunnen leiden, dient hij dit aan de VRH te melden.

3.3 Economische en financiële draagkracht

Door het aanvinken van 'Ja' in onderdeel α in hoofdstuk IV van het UEA ("Algemene aanwijzing voor alle selectiecriteria") verklaart de inschrijver dat zijn onderneming voldoet aan alle hierna volgende Geschiktheidseisen.

De inschrijver dient voldoende economische en financiële draagkracht te hebben om de continuïteit van zijn dienstverlening te waarborgen.

Inschrijvers die niet aan alle gestelde eisen voldoen, worden uitgesloten van verdere deelname aan deze aanbesteding.

Inschrijver dient, op verzoek van de VRH binnen 5 werkdagen de hieronder gevraagde gegevens aan te leveren zodat zijn economische en financiële draagkracht kan worden beoordeeld.

Minimumeis

- A) Als geschiktheidseis geldt dat inschrijver voldoende financiële en economische draagkracht moet hebben om continuïteit gedurende de contractperiode, inclusief eventuele verlengingen, te waarborgen. Ook verklaart de Inschrijver dat zijn onderneming voldoet aan de gestelde eisen met betrekking tot financiële- en economische draagkracht dat:

Inschrijver beschikt over een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering met een minimale dekking tot 1 miljoen euro per gebeurtenis per jaar

Op verzoek verstrekt de voorlopig hoogst scorende inschrijver als bewijsplicht aan de VRH een duplicaat verzekeringscertificaat of een verklaring van de verzekeraar dat aan de door de VRH gestelde eis wordt voldaan.

- B) Controleverklaring met goedkeurende strekking zonder continuïteitsparagraaf

Inschrijver dient financieel en economisch draagkrachtig te zijn om de opdracht met goed resultaat te kunnen uitvoeren. Inschrijver dient zijn financiële- en economische draagkracht aan te tonen door middel van een controleverklaring met goedkeurende strekking betreffende de jaarrekening over de twee meest recent afgesloten boekjaren. De controleverklaring met goedkeurende strekking over de jaarrekening mag – met betrekking tot het meest recent afgesloten boekjaar - ook géén zogenaamde continuïteitsparagraaf (d.w.z. een verplichte toelichtende paragraaf in de jaarrekening wegens ernstige onzekerheid over de continuïteit) bevatten. Het is verder niet nodig om jaarrekeningen, jaarverslagen etc. als bewijsstukken toe te voegen.

Op verzoek verstrekt de voorlopig hoogst scorende inschrijver als bewijsplicht aan de VRH gerichte informatie als een accountantsverklaring.

Inschrijven als samenwerkingsverband

Indien sprake is van een samenwerkingsverband, dan dient slechts één deelnemer in zijn geheel te voldoen aan de eisen t.a.v. financieel economische draagkracht. In Deel II onderdeel C van het UEA dient aangegeven te worden welke deelnemer van het samenwerkingsverband invulling geeft aan het criterium financieel economische draagkracht.

Inschrijven met onderaannemer(s)

Ingeval er gebruik wordt gemaakt van een onderaannemer om invulling te geven aan dit onderdeel van de financieel economische draagkracht dan dient inschrijver in Deel II onderdeel D van het UEA aan te geven op welke wijze onderaannemer invulling geeft aan het criterium financieel economische draagkracht. Na voorlopige gunning dient onderaannemer te verklaren garant te staan voor de verplichtingen voortvloeiende uit de Overeenkomst.

3.4 Technische en beroepsbekwaamheid

Minimumeis inschrijving in het nationale beroeps-/handelsregister

De inschrijver (alle leden van het samenwerkingsverband) dient een recente verklaring (niet ouder dan zes maanden gerekend vanaf de uiterste datum voor het indienen van inschrijvingen) aan te kunnen leveren waaruit blijkt dat de inschrijver volgens de eisen die gelden in het land waarin de inschrijver is gevestigd, is ingeschreven in het nationale beroeps- of handelsregister. Binnen Nederland vervult een uittreksel van inschrijving in het handelsregister van de Kamer van Koophandel deze functie. Indiening van een kopie van deze inschrijving volstaat.

Uit de verklaring dient onder meer te blijken dat degene die de inschrijving heeft ondertekend, een rechtsgeldig bevoegd vertegenwoordiger van de inschrijver is.

Deze verklaring dient na een verzoek binnen 5 werkdagen door inschrijver aangeleverd te worden.

Minimumeis Kerncompetenties

De VRH heeft één kerncompetentie geïdentificeerd waarover de inschrijver naar haar oordeel moet beschikken om de opdracht succesvol uit te kunnen voeren.

Kerncompetentie: Leveren van tank- en laadpassen

Inschrijver heeft in de 36 maanden voor de sluitingsdatum van deze aanbesteding aantoonbare ervaring met de levering van tank- en laadpassen aan een organisatie waar minimaal 150 tankpassen minimaal 12 maanden in gebruik zijn.

Behalve het invullen van **het Uniform Europees Aanbestedingsdocument** (deel IV) dient inschrijver de referenties (zo veel als nodig) of de verkoopfacturen als bewijsvoering te kunnen overleggen bij een verzoek hiertoe van de VRH. Deze verklaringen dienen na een verzoek binnen 5 werkdagen door inschrijver aangeleverd te worden.

Referenties of verkoopfacturen worden alleen als geldig beschouwd indien deze zijn uitgevoerd door inschrijver.

Als niet aan deze vereisten is voldaan, kan de inschrijving worden uitgesloten.

Hoofdstuk 4 Beoordeling van de inschrijvingen

Als een inschrijving niet op eerdere gronden is uitgesloten, wordt overgegaan tot de inhoudelijke beoordeling van het aanbod van inschrijver.

4.1 Gunningscriteria

Er wordt gegund op basis van beste prijs-kwaliteitverhouding, waarbij de inschrijving op zowel de kwaliteit als de prijs beoordeeld wordt. Voor de kwalitatieve (sub)gunningscriteria worden beoordelingscijfers toegekend op een schaal van 0 tot en met 10, welke wordt gewogen met hieronder genoemde wegingsfactor. Voor het onderdeel Prijs wordt een formule gehanteerd op basis van de aangeboden prijzen. De inschrijving met het hoogste behaalde puntentotaal wordt aangemerkt als de economisch meest voordelige inschrijving.

Gunningscriteria	Subcriteria		Weging
Kwaliteit 500 punten	Kenmerken	K1 – Tank- en laadpassen	24
		K2 – Beheer	26
Prijs 500 punten	Paskosten	P1 – Paskosten	Formule, 500 punten
Maximaal te behalen punten: 1.000			

4.2 Beoordeling Kwaliteit

Voor de beoordeling van de kwalitatieve gunningscriteria (K1 en K2) wordt een beoordelingscommissie samengesteld. De beoordelingscommissie bestaande uit diverse materiedeskundigen en procesverantwoordelijken van de VRH.

Leden van de beoordelingscommissie beoordelen de inschrijvingen onafhankelijk van elkaar en op basis van eigen deskundigheid. Binnen de beoordelingscommissie worden de scores en motivaties in consensus tot één eindscore vastgesteld. Er wordt dus geen gemiddelde score berekend.

Als meerdere inschrijvingen eindigen met een gelijke score op de winnende positie, geeft de beoordeling op het gunningscriterium Kwaliteit de doorslag. Als ook dit geen doorslag geeft, zal de score op het subcriterium K2 Beheer de doorslag geven. In het onwaarschijnlijke geval dat ook dit geen uitsluitsel geeft, zal er worden geloot tussen de hoogst scorende leveranciers.

4.3 Beoordelingsmethodiek

Voor de kwalitatieve gunningscriteria is er een vraagstelling, welke door de beoordelingscommissie beoordeeld zal worden. De beoordeling wordt gemaakt op basis van de verstrekte antwoorden op de gestelde vragen en de bevindingen en beoordelingen. Uiteraard worden alle vragen beoordeeld vanuit het belang van de VRH en de aansluiting op het vraagstuk.

In consensus zal door de beoordelingscommissie een rapportcijfer (0 t/m 10) worden toegekend volgens onderstaande tabel:

Cijfer	Omschrijving
10	Uitstekend
9	Zeer goed
8	Goed
7	Ruim voldoende
6	Voldoende
5	Matig
4	Onvoldoende
3	Ruim onvoldoende
2	Slecht
1	Zeer slecht
0	Geen antwoord

De open vraagstelling geeft inschrijvers de gelegenheid zich inhoudelijk te onderscheiden en daarmee de VRH de kans op het beste beschikbare aanbod, en dit te kunnen beoordelen op aansluiting op de vraag en de VRH-organisatie. Enige subjectiviteit in de beoordeling is hierbij nodig. Als waarborg voor voldoende objectiviteit is het beoordelingsproces ingericht met het oordeel in consensus door een commissie met een brede expertise en een beoordelingsproces onder toezicht van de afdeling inkoop.

Een consensusscore van 4 Onvoldoende of lager op één van de vragen kan tot uitsluiting en afwijzen leiden.

4.4 Beoordeling Prijs

Voor de beoordeling van het onderdeel P1 Paskosten zal de volgende formule worden gebruikt:

$35.000 / (\text{Paskosten, antwoord vraag 3}) * 475 = \text{punten P1 (af te ronden op twee decimalen)}$

Het maximaal toe te kennen puntentotaal op het onderdeel P1 Paskosten is 500.

Hoofdstuk 5 Vraagstelling

Hieronder worden de verschillende gunningscriteria beschreven, hetgeen gewenst wordt door de VRH, op welke wijze Inschrijver hier invulling aan kan geven en de vraagstelling. Hoe dit door de beoordelingscommissie beoordeeld zal worden staat omschreven in hoofdstuk 4.

Zoals aangegeven gaat de VRH uit van de professionaliteit van de markt. Daar waar wordt afgeweken van wet, regelgeving en relevante normen verwachten wij in de beantwoording de vermelding hiervan en een gemotiveerde uitleg.

5.1 Kenmerken tank- en laadpas

Deze beschrijving is een aanvulling op de informatie die is verstrekt in hoofdstuk 1. De VRH heeft zowel voertuigen op brandstof (benzine of diesel), elektrisch en hybride. Een gecombineerde pas voor alle brandstoftypes heeft de voorkeur maar verschillende passen waarmee voor elk voertuig een passende oplossing wordt geboden kan ook voldoen.

Vraag 1, criterium K1; Welke kenmerken hebben de door u aangeboden tank- en laadpassen?

Beschrijf het proces van aanvragen, de opties die de passen de VRH en de gebruikers van de pas bieden en de voorwaarden die u de VRH stelt aan het gebruik van de passen, inclusief facturatie, borg en betaling. In basis voldoet een pas voor gebruik in Nederland maar benoem wat de mogelijkheden en kosten zijn voor gebruik in Europa. Geef aan hoe berijders kunnen zien waar ze kunnen tanken of laden, tegen welk tarief en beschikbaarheid van bijvoorbeeld HVO-diesel. Benoem waarom de door u aangeboden passen voor de VRH de juiste keuze zijn.

Beperk uw antwoord tot maximaal 8 pagina's, inclusief bijlagen. Links of verwijzingen zijn daarbij niet toegestaan.

5.2 Kenmerken beheer

Deze beschrijving is een aanvulling op de informatie die is verstrekt in hoofdstuk 1. De VRH wil centraal de passen kunnen beheeren. Dit beheer gaat van aanvragen nieuwe passen, instellen welke producten en diensten mogen worden afgenomen en inzicht in de afname tot het blokkeren van passen. Voor het inzicht verwacht de VRH informatie in vaste, periodieke overzichten die gebruikt kunnen worden als inbreng in ons datawarehouse. Een consistent Exceloverzicht met daarin afname in eenheden en geld voldoet hiervoor, een geautomatiseerde koppeling is beter.

Vraag 2, criterium K2; Beschrijf de mogelijkheden, middelen en opties die u de VRH biedt voor het beheer.

Benoem waarom de door u aangeboden invulling voor de VRH de juiste keuze is.

Beperk uw antwoord tot maximaal 10 pagina's, inclusief bijlagen. Links of verwijzingen zijn daarbij niet toegestaan.

5.3 Paskosten

In de voorgaande vragen heeft u een aanbod gedaan voor passen en beheer. Van dit complete aanbod vragen wij u de eenmalige paskosten en de jaarlijkse kosten aan te bieden, in euro's, exclusief BTW.

Uiteraard zijn dit dan niet de kosten voor afname van brandstof, elektra, buitenland gebruik en andere items.

Alle aangeboden dienstverlening en opties verwachten wij dus in die gevraagde prijzen. Andere prijscomponenten, staffels of opties aanbieden is niet toegestaan. Vul uw tarieven in de groen gemarkeerde cellen in. U ziet meteen hoeveel punten uw antwoorden opleveren. Andere aanpassingen zijn niet toegestaan.

De VRH vraagt u om voor elke item een realistische prijs aan te bieden, zodat er bij wijzigingen in de samenstelling van het wagenpark geen knelpunten ontstaan. Negatieve prijzen zijn niet toegestaan, tarief € 0 wel. U vult de prijzen in op Bijlage 4 Prijzenblad in de groen gemarkeerde cellen.

Aangeboden prijzen gelden zowel voor de initiële aanschaf als voor aanvullingen gedurende de looptijd van de overeenkomst. De prijzen kunnen na het eerste jaar 1 keer per jaar geïndexeerd worden (zie Bijlage 2, Concept Overeenkomst).

Vraag 3, criterium P1; Wat zijn de kosten voor passen en beheer?

Voor de beoordeling wordt de som in het prijzenblad gezien als de paskosten.

Bijlage 1 - Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Deze is als separaat document te downloaden via www.tenderned.nl

Bijlage 2 – Concept overeenkomst

Deze is als separaat document te downloaden via www.tenderned.nl

Bijlage 3 – Inkoopvoorwaarden (VNG)

Deze is als separaat document te downloaden via www.tenderned.nl

Bijlage 4 – Prijzenblad

Deze is als separaat document te downloaden via www.tenderned.nl